

Meserét Lajosmizsei Napközi Otthonos

Óvoda és Bölcsőde

Felsőljajosi Tagintézménye



2022.-23.
ÉVES BESZÁMOLÓ

Intézmény OM: 027656	Tagintézményvezető <i>Aczél - R. Mária</i> aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében <i>Kovács Zsuzsanna Judit</i> aláírás	Alkalmazotti közösség nevében <i>Orla Lilla</i> aláírás
Szülői szervezet nevében <i>Gáspárné Székely Judit</i> aláírás	Fenntartó nevében aláírás
A dokumentum jellege: Nyilvános	

Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. § (2)** A fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

A nevelőtestület által is elfogadott vezetői megítélés: A terület eredményei: **3 kiemelkedő, 2 megfelelő, 1 fejleszhető**

1. Pedagógiai folyamatok	Forrás: PP, SZMSZ, ÖP, Vezetési program, Továbbképzési/beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai
	Vezető megítélése (1-3): 3
Pedagógiai folyamatok - Tervezés	
Szempont: 1.1. Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés?	Elvárás: Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.
<p>Operatív terveink (az intézmény éves munkaterve, csoportok éves tervei) összhangban vannak Pedagógiai Programunkkal, valamint az ONOAP-pal. Ezeket az operatív terveket mindig az előző évi beszámoló, gyermekek egyéni képességeinek felmérése és a belső ellenőrzések eredményeinek figyelembevételével készítjük el.</p> <p>Ezen kívül az önértékelések, tanfelügyeleti ellenőrzések megállapításait is figyelembe kell vennünk.</p> <p>Az önértékelési tervünkben kijelöltük azokat a pedagógusokat, akiknek aktuális a nevelési évben az önértékelésük.</p> <p>A vezetői pályázat 2022-23-a nevelési évre tervezett feladatai bekerültek a munkatervbe. Az előző évi munkaterv felülvizsgálata után megfogalmazzuk a 2022-23-as nevelési év feladatait.</p> <p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az operatív tervek összhangban vannak a stratégiai tervekkel, • az önértékelési feladatok sikeresen megvalósultak <p>Fejleszhető területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • környezettudatosságra, takarékoskodásra nevelésre fokozottabb figyelem a munkatársak és a szülők részéről (villanyok lekapcsolása, ajtók becsukása) • munkamegosztás arányosabbá tétele <p>Fejlesztési javaslatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tagintézményünkben saját szakami munkacsoport alakítása 	

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

A célok és feladatok megvalósulásának bemutatása:

- A járványügyi helyzet megszűnése után a szokásos módon kezdtük a nevelési évet. A beszoktatás a szokásos módon történhetett szeptemberben és zökkenőmentesen le is zajlott. A kitűzött cél a nyugodt, kiegyensúlyozott légkör kialakítása megtörtént.
- Az idei évben tagintézményünk is megpályázta az „Örökös Zöld Óvoda” címet, amit sikeresen el is nyertünk. A környezettudatos nevelés továbbra is prioritást élvezett, átfogta az óvodai nevelés egészét.
- Személyi változás nem volt az idei nevelési évben.
- A nevelési év során 1 nagycsoportos gyermek kapott felmentést az OH-tól arra, hogy még további egy évig maradjon óvodában, valamint 1 gyermek a Szakértői Bizottság határozata alapján vesz részt további egy év óvodai nevelésben.
- Pedagógusaink digitális kompetenciái tovább fejlődtek ez annak is köszönhető, hogy szaktanácsadás keretében is kaptak segítséget. A következő időszakra is bejelentették igényüket szaktanácsadásra.
- Kiemelt feladatunk volt a Jó gyakorlatok egymásnak való átadása belső továbbképzések alkalmával. A székhelyintézményben szervezett szakmai délelőttökön volt alkalmunk részt venni.

Erősségek:

- folyamatosan magas színvonalú nevelőmunka, jó gyakorlatok bemutatása
- a nevelőmunkát segítők és technikai dolgozók munkája jól segíti munkánkat, köszönet érte
- segítő szakembereink (logopédus, szakértői bizottság szakemberei) együttműködése megfelelő
- gyógypedagógus kollégánk munkája példaértékű
- BTMN-s gyermekek ellátását végző fejlesztőpedagógusunk munkája
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek óvodai nevelése

Fejleszthető területek:

- pedagógiai asszisztensek hatékonyabb bevonása a nevelő munkába, főleg a BTMN-s és SNI gyermekek esetében
- környezettudatosságra nevelés során az összegyűjtött jó gyakorlatok alkalmazása a mindennapi nevelőmunkában

Fejlesztési javaslatok:

- nevelőmunkát segítő kollégáink belső képzése, kiemelten a kommunikációra,
- pedagógiai asszisztensek továbbképzésének folytatása a SNI és BTMN-s gyermekek fejlesztés témakörben
- környezettudatos magatartásra nevelés hangsúlyosabbá tétele

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés**Szempont: 1.3. Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?****Elvárás: Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.**

A belső ellenőrzések a munkatervben leírtak, valamint az önértékelési terv szerint valósultak meg. 1 óvodapedagógus, 1 vezető és 1 intézményi önértékelésére került sor.

Ellenőrzés, értékelés a gyermekek vonatkozásában:

A gyermekek fejlődési lapja jól használható, részletes. A szülők számára kielégítő módon informatív volt a gyermekek fejlődési lapja. Negatív visszajelzést egyáltalán nem kaptunk.

Valamennyi csoportban megtörtént a gyermekek fejlődésnek nyomon követése dokumentáció ellenőrzése, különös tekintettel a féléves fejlesztések vezetésére.

Ellenőrzési szempontok:

- Hogy követi a gyermekekről készült feljegyzés, fejlődési anyagba beírtak a pedagógiai program értékelési elveit?
- A gyermekekről készült feljegyzések tartalma összhangban van-e az éves tervezés dokumentumaival és a nevelési, tevékenységi terv elvárásaival, követelményeivel?
- A gyermekekről készült feljegyzésekben a szakszerű fogalomhasználat nyomon követhető-e?

Erősségek:

- A dokumentáció vezetése összhangban van a Pedagógia Program értékelési elveivel.
- Legtöbb esetben a féléves fejlesztés átgondolt, részletes, komplex, szakszerű fogalomhasználat nyomon követhető, a fejlesztési feladatok megfogalmazása jól érthető.
- A fejlettségmérő lap feladatsorait precízen kitöltik, a megfigyelés során a gyermekekről kialakult jellemzőket rögzítik.
- A megfigyelés konkrétumokat, célokat tartalmaz. A felzárkóztatás irányvonala jól

látható, fél éves intervallumban jelölik meg a fejlesztési területeket.

- Minden fejlesztési területhez konkrét feladatokat határoznak meg. A következő időszakban visszacsatolnak az elért eredményekre, meghatározzák a további fejlesztési irányokat.

Fejlesztési feladat:

Minden csoport óvodapedagógusai egyéni visszajelzést kaptak a dokumentáció vezetését illetően.

Legfontosabb észrevételek:

- Formailag legyen a csoportnapló vezetés követhető, esztétikus.
- Féléves fejlesztésben legyen nyomon követhető a megfigyelés, mérés eredménye és ennek megfelelően legyenek meghatározva a fejlesztési feladatok.
- A fejlesztendő területeket konkrétan határozzák meg, a következő időszak mérését, megfigyelését követően pedig jelenjen meg visszacsatolás.
- A fejlesztés legyen egyénre szabott, differenciált.
- Minden fejlesztési területhez konkrét feladatot határozzon meg az óvodapedagógus.
- Jelenjen meg a féléves fejlesztésnél a tehetséggondozás is.
- A szülők tájékoztatása a gyermek fejlődését illetően fél évente történjen meg, ezt a szülő és az óvodapedagógus aláírásával igazolja.

Nem pedagógus munkakörben dolgozók ellenőrzése

Erősségek:

- gyermekszeretet
- rugalmasság, főleg a pedagógiai asszisztens részéről

Fejlesztendő:

- a nem pedagógus munkakörben dolgozók belső ellenőrzésének zökkenőmentesebbé tétele
- a csoportban dolgozók feladatainak egyértelmű tisztázása az eredményesebb együttműködés javítása a zökkenőmentesebb munka érdekében

Fejlesztési javaslatok:

- az ellenőrzés hatékonyabbá tétele érdekében szempontsor kidolgozása
- személyes megbeszélések tartása
- csoportban dolgozók kommunikációjának erősítése

Pedagógiai folyamatok - *Értékelés*

Szempon: 1.4. Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?	Elvárás: Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek. Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.
---	---

Gyermekeink mérésére évente két alkalommal (október, május) kerül sor. A vizsgált tizenkét területen átlagosnak elmondható a fejlettségi szint.

Az általunk elkészített és a törvényi előírásoknak megfeleltetett gyermekek fejlődésének nyomon követési eredményeiről a szülőket évente két alkalommal fogadó óra keretében tájékoztatjuk. A szülők számára kielégítő módon informatív volt a tájékoztatás. Negatív visszajelzést egyáltalán nem kaptunk. Szerencsére egyre többen élnek a fogadóóra adta lehetőséggel, hogy gyermekük fejlődéséről hosszabban beszélhessenek a pedagógusokkal. Néhány szülőt kell csak megszólítani, hogy vegyen részt fogadó órán és hallgassa meg a tájékoztatást.

A gyermekek felé adott értékelések számukra érthető formában történik, az esetek döntő többségében dicséret formájában. Sok olyan tevékenység van, ahol a gyermekek maguk is értékelnek.

Erősségek:

- a Pedagógiai Programnak megfelelően történik a gyermekek fejlődésének nyomon követése, fél évente rögzítik az óvodapedagógusok a mérés-értékelés eredményeit, és megfogalmazzák az egyes gyermekek fejlődését elősegítő feladatokat,
- a fejlesztő foglalkozásokon, logopédiai, mozgásfejlesztő, gyógypedagógia foglalkozáson részt vevő gyermekek fejlődéséről rendszeresen konzultálnak az óvodapedagógusok a segítő szakemberekkel,
- ebben a nevelési évben is több szülő kért fogadó órát a segítő szakembereinktől

- a gyermekek a tevékenységek, foglalkozások során folyamatosan visszajelzést kapnak a pedagógusoktól (dicséret, biztatás), mely a pozitív önértékelésük kialakulását, kreativitásukat segíti,

Fejleszthető területek:

- fejlesztendő területek pontosabb beazonosítása csoport szinten
- fogadó órák egysége tartalma

Fejlesztési javaslatok:

- elemzések végzése, folyamatos nyomon követés, konzultáció
- a fogadó órák egységes formában történjenek a csoportokban – négy szemközt, minimum 15-20 percig

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Szempon: 1.5. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)

Elvárás: Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Az ellenőrzések eredményeinek tükrében fogalmazzuk meg új feladatainkat. Pedagógiai Programunkat a törvényi előírásoknak megfelelően átnéztük, most nem változtattunk rajta. Házi rendünk módosítására nem volt szükség. Operatív dokumentumaink elkészítésekor figyelembe vettük a korábbi javaslatokat, tapasztalatokat s így pontosabb, több szempontot figyelembe vevő dokumentumokat készítettünk.

A gyermekek fejlődési naplójában folyamatosan megjelennek az erősségek, fejlesztendő területek, egyre zökkenőmentesebb a dokumentáció használata.

Erősségek:

- jól használható dokumentumaink vannak,
- ezek a dokumentumok az ellenőrzések, értékelések eredményeit is figyelembe veszik.

Fejleszthető területek:

- részletesebb beszámolás az ellenőrzések, értékelések eredményeiről az érintetteknek

Fejlesztési javaslat:

- az eredmények személyes megbeszélésének megteremtése

<p>Szempont: 1.6. Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)</p>	<p>Elvárás: Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokások formában rögzített mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez</p>
<p>Az eredmények összegzése után minden esetben feltárjuk az esetlegesen jelentkező probléma okát, ha szükséges megfogalmazzuk az ezekkel kapcsolatos feladatainkat, intézkedéseket.</p> <p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • A székhely intézmény önértékelési munkacsoportja a méréseket követően beszámol a nevelőtestületnek az eredményekről • Közös derítjük ki az esetlegesen feltárt probléma okát, fogalmazzuk meg szükség szerint az intézkedéseket • Elvégezzük szükség szerint a korrekciókat <p>Fejleszthető területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • az idővel való gazdálkodás előtérbe helyezése <p>Fejlesztési javaslatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a tervek időpontjainak pontosabb betartása, betartatása 	

<p>2. Személyiség- és közösségfejlesztés</p>	<p>Forrás: PP, Vezetési pályázat, Munkaterv</p> <p>Adatszolgáltatás: 2021 október 1.-i statisztikai adatok</p> <p>Vezető megítélése: (1-3) 3</p>
<p>Az intézmény egyik legfontosabb feladata a nevelés, tanulási-tanítási folyamat során a személyiség- és közösségfejlesztés kereteinek biztosítása. Felkészültnek kell lennie a személyre szabott nevelés- oktatás feladatainak ellátására, valamint a tanulási nehézségek kezelésére és a tehetségek fejlesztésére, gondozására (kiemelt figyelmet igénylő gyermekek). A közösségfejlesztő tevékenység az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény munkájában kiemelt figyelmet kap az egyes gyermeki kulcskompetenciák 	

fejlesztése

- Az intézményben folyó nevelő-oktató munka keretei az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek figyelembevételével kerülnek kialakításra.
- Megfelelő módon történik meg az egyéni tanulási módszerek, programok bevezetése és működtetése, például a tehetséggondozás és a felzárkóztatás.
- Az intézményben alkalmazott nevelési, tanítási- és tanulásszervezési eljárások a különböző szociális háttérű, képességű és érdeklődésű gyermekek együtt nevelését tanulását szolgálják.
- Az intézményben a tanulói közösségek tevékenysége tudatos tervezés alapján zajlik, alkalmanként megtörténik a külső partnerek bevonása is.

Szempont: 2.1. Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?

Elvárás: A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.

Óvodapedagógusaink, segítő szakembereink terveik összeállításánál kiemelt figyelmet fordítanak a kulcskompetenciák fejlődésének elősegítésére. Az óvodai csoportok, ezen belül az egyes gyermekek fejlettségének, aktuális állapotának szem előtt tartásával történik a tervezés, a pedagógiai folyamatok megvalósulása.

A fejlődésükben eltérő gyermekek egyéni bánásmódban, személyre szabott fejlesztésben részesülnek, a nevelési évben az SNI gyermekek száma 3 fő, a BTMN gyermekek száma 11 fő lett a nevelési év végére. Az SNI gyermekek fejlesztése gyógypedagógusunk által történik egyéni fejlesztési terv alapján. A BTMN-s gyermekek fejlesztését a fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező óvodapedagógus megbízással látták el.

A Szakszolgálat logopédus munkatársa évek óta támogatják és fejlesztik a beszéd nehézségekkel, észlelési, artikulációs problémákkal küzdő óvodásainkat. Magas szakmai színvonalon végzi tevékenységét.

A pedagógusok ismerik a gyermekek szociokulturális háttérét, a gyermekek személyiségfejlődésének jellemzőit. A készségek, képességek aktuális szintjét figyelembe véve

végzik nevelőmunkájukat mind a csoportokban, mind az egyéni, illetve kiscsoportos fejlesztés során.

A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében rendszeressé váltak a tervezett konzultációk, esetmegbeszélések az óvodapedagógusok és a segítő szakemberek között.

A mozgásban elmaradott gyermekek fejlesztése külső szakember, TSMT terapeuta által valósult meg.

A beiskolázással, illetve a további egy év óvodai nevelés elősegítése érdekében 1 gyermek esetében mi kértük a Szakértői vélemény alapján a felmentést, 1 gyermek esetében a szülő kezdeményezte az OH-nál (sikeresen) a felmentést.

Speciális (diétás) étrendet 3 gyermek igényelt a nevelési év folyamán, ebből 1 gyermek 1-es számú diabéteszes, akik ennek megfelelő ellátást kaptak.

Erősségek:

- pedagógusaink jól ismerik a gyermekeket, elegendő információval rendelkeznek róluk, hogy célokat és azokhoz illeszkedő feladatokat tudjanak kijelölni, megvalósítani,
- segítő szakembereinkkel folyamatos konzultáció folyik a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődéséről, a további lehetőségekről, fejlesztésük optimális módjáról,
- mind az egyes pedagógusok, mind gyermekvédelmi felelősünk információval rendelkezik a gyermekek, családok szociális helyzetéről, szükség esetén tájékoztatást, konkrét segítséget nyújtunk pl. kedvezmények elérhetőségének lehetőségeiről, az adott probléma megoldásában a legmegfelelőbb fórum megkeresésében

Fejleszthető területek:

- a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek megnövekedett számából adódó többletfeladatokhoz a pedagógiai asszisztensek bevonása

Fejlesztési javaslatok:

- pedagógiai asszisztens képzése a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséhez

Közösségfejlesztés

Szempon: 2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?

Elvárás: A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

A tervezett rendezvényeink, programjaink megvalósultak, sőt még néhány plusz rendezvény is megtartásra került.

- Óvodai szinten voltak olyan rendezvények, ahol a szülők is részt vettek: szülői értekezletek, anyák napja, alapítványi gála, vetélkedők (dalos pacsirták, mesevetélkedő,

Kihívás Napja)

- Időszakosan és anyagi lehetőségeinkhez mérten szerveztünk különböző programokat (bűvész, interaktív zenei programok)
- Csoport programok és a mindennapos óvodai élet során is kiemelt figyelmet kap minden csoportunkban a közösségfejlesztés. Az idei évben is sor került kirándulások, évzáró családi nap szervezésére.
- A gyermekcsoportok hagyományos ünnepei, melyet csoportonként, tartottunk (karácsony, farsang, születésnapok stb.) jól szolgálják a gyermeki közösségek fejlődését, az egyes gyermekek szociális készségeinek kibontakozását.
- Az idei évben a tavalyi évhez hasonló módon szerveztük meg a március 15-i műsorokat, a Katica csoportosok adtak műsort a Maci csoportosoknak.
- Településünk rendezvényein rendszeresen részt vett intézményünk (Fáklyás felvonulás, Idősek napja, Falunap)
- Az idei évben a búcsúzó nagycsoportosokat a Szülői Szervezet és az Alapítvány támogatásával zenei programmal és közös jégkrémezéssel leptük meg.
- Az óvoda Szülői Szervezete Óvodai Retro Bulit szervezett, ami nagyon sikeres volt.

Erősségek:

- közösségépítő programok, tevékenységek csoportjainkban,
- bizalmat érzünk a szülők nagy többségétől, együttműködő a kapcsolatunk,

Fejleszthető területek:

- a gyermeki programok felelősrendszerének kialakítása

Fejlesztési javaslat:

- az egyes programok felelőseinek kijelölése, feladatok pontosítása

Szsz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.10. 01.	Száma 2023.05.31.	Honnan vannak az információk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek szociális hátteréről?	Milyen konkrét fejlesztő tevékenységet, intézkedést alkalmaztatok, és ezeket milyen eredménnyel?
1.	Beírt gyermekek száma	47	48	Mulasztási naplók	
2.	HH gyermek	3	3		
3.	HHH gyermek	0	0		
4.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	0	0	IGSZ	
5.	Szüllői nyilatkozat (jövédalem) alapján térítésmentesen étkezők	43	43	IGSZ	
6.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők	9	9	IGSZ	
7.	Fizetős	4	5	IGSZ	
8.	Fél napos óvodás	11	11	Szüllői igénylő lap	
9.	Egésznapos óvodás	36	37	Szüllői igénylőlap	
10.	Védlemben vett gyermek	0	0	Gyermekvédelmi felelős	
11.	Beíll eszkeedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	7	11	Szakértői Bizottság véleménye	Egyéni fejlesztési terv alapján folyók a gyermek nevelése az óvodában. Az óvodapedagógusok, fejlesztő

					pedagógus szakvizsgával rendelkező pedagógusok segítségével a fejlődés folyamatos.
12.	Sajátos nevelési igényű gyermek	3	3	Szakértői Bizottság véleménye	Egyéni fejlesztési terv alapján folyik a gyermek nevelése az óvodában. Az óvodapedagógusok, és gyógypedagógusok segítségével a fejlődés folyamatos.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények	Forrás: PP, ÖP, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: Csoport és intézményi szinten nyilvántartott adatok
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p>Az intézményben folyó nevelő munka során folyamatosan szükséges annak vizsgálata, hogy a pedagógiai programban megfogalmazott célok elérése reális-e az elért eredmények alapján. Az intézmény eredményeinek elemzése, az értékelés eredményének visszacsatolása ezért arról ad információt, hogy milyen irányú fejlesztésre, illetőleg változtatásra van szükség a pedagógiai folyamatokban, a szervezet működésében.</p> <p>Kulcsjellemezők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézményben folyó nevelő munka eredményességét jelző mutatókat folyamatosan gyűjti, értelmezi, elemzi az intézmény • Az intézményben a gyermeki teljesítményeket folyamatosan figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk, és az egyes területek értékelési eredményeit összekapcsoljuk • Az intézmény nevelési tevékenységével kapcsolatos partneri elégedettség - különös tekintettel a gyermekek lassú átmenetét az iskolai oktatásba tovább haladására és az erre való felkészítésre, a gyermekek képességeinek kibontakoztatására, a gyermekek értékelésére, az egyéni tanulási és fejlesztési lehetőségekre, a tehetséggondozásra, a hátrányos helyzetű gyermekek támogatására és a nevelés-oktatás általános színvonala - felhasználásra kerül a fejlesztési tervek elkészítése során. 	
Szempon: 3.1. Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?	<p>Elvárás: Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket:</p> <p>helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei elismerések</p> <p>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítők)</p> <p>neveltségi mutatók stb.</p>

Eredmények bemutatása

Beiskolázási adatok - Felsőljajos	Fő	%
Tanköteles korú gyermekek száma	20	42
Közülük a 2023-2024. tanévben az iskolai tanulmányaikat elkezdők száma, aránya	18	37,5
Közülük a 2023-2024. nevelési évben az óvodában maradó tanköteles korúak száma, aránya	2	4
Szöveges összefoglaló értékelés: Az óvodában maradó gyermekek közül 1 gyermek az OH-hoz benyújtott kérelem alapján marad még további egy évig óvodában, 1 gyermek esetében a Szakértői Bizottság a tankötelezettség alóli felmentést javasolta.		

Intézmény - Program specifikus eredmények

Szöveges összefoglaló értékelés: Az intézmény programjai egységesekek, de természetesen a tagintézményeknek szabad keze van a programok lebonyolítási módjában. A finanszírozást igénylő programok szülői támogatásból valósultak meg.

Óvodán kívüli eseményeken való részvétel

Szöveges összefoglaló értékelés: Az intézményen kívül települési programokon vettek részt óvodásaink (Fáklyás felvonulás, Idősek napja, Falunap). Rajzpályázatokon is részt vettek gyermekeink rajzaikkal.

Felzárkóztató (alapellátásban) foglalkozásokon részt vett gyermekek	Fő	%
Logopédiai fejlesztés	8	17
Fejlesztő pedagógia	11	23
Mozgásfejlesztés	18	37,5
Gyógypedagógiai fejlesztés	3	6
Szöveges összefoglaló értékelés: A számokból látható, hogy elég magas a fejlesztésre szoruló gyermekek száma. A gyógypedagógusunk az SNI gyermekek fejlesztését végzi. A BTMN-s gyermekek fejlesztése megoldott intézményünkben azon pedagógusok által, akiknek van ez irányú szakvizsgája, de nem könnyű a csoport feladatok mellett ennyi gyermek ellátása. Egy főállású fejlesztő pedagógus alkalmazásával eredményesebb lehetne a fejlesztés és elkerülhető lenne a túlmunka.		

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	Forrás: PP, SZMSZ, Vezetési program, Munkaterv
	Adatszolgáltatás:
	Vezető megítélése: (1-3): 2
<p>Az intézmény belső kapcsolatrendszerének középpontjában a támogató szervezeti struktúra áll, amely a pedagógusok szakmai együttműködésén (munkaközösségek) alapszik. A nevelő-oktató munka egyik alapfeltétele, hogy tervszerűen működő, folyamatos megújulásra képes, innovatív közösségek alakuljanak ki az intézményekben. A szervezeten belüli információáramlás hatékonyan kialakított rendje szintén alapja a magas szintű szakmai munkának.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény pedagógiai tevékenységével kapcsolatos feladatok és fejlesztések a munkatársak közötti szakmai együttműködés legfontosabb elemei • A székhelyintézmény szakmai munkaközösségeinek munkájában az egyes pedagógusok részt vesznek a nevelő-oktató munka módszertani fejlesztésében, a belső tudásmegosztásban • Az intézmény tervszerűen kialakított, hatékonyan működő kommunikációs rendszert alakított ki. 	
Szempont: 4.1. Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik?	Elvárás: A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.
<ul style="list-style-type: none"> • Az óvodapedagógusok minden, székhelyintézményben működő munkaközösségben képviseltetik magukat és az óvodánkat (egyénenként 2-2 munkaközösségben) <p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • minden pedagógus tagja valamelyik munkaközösségnek <p>Fejlesztendő területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • a munkaközösségek felülvizsgálata az eredményesebb munka érdekében <p>Fejlesztési javaslat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • esetlegesen munkaközösségek összevonása átfedések kiküszöbölésére • konkrét feladatokhoz munkacsoportok létrehozása 	

A szakmai feladatok ellátásához szükséges információk szinterei azok megfelelősége

Szempon:		Elvárás: Az intézmény munkatársai számára
4.2.Hogyan történik az információátadás az intézményben?		biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Belső kapcsolatok - Szöveges értékelés
1.	Nevelőtestületi tanácskozások (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet)	Szóbeli megkérdezés alapján elégedettek a kollégák a nevelőtestületi értekezletek hatékonyságával.
2.	Vezetőségi értekezletek, fórumok	A székhelyintézmény által szervezett vezetőségi megbeszéléseken, részt vettem, jó kapcsolat alakult ki közöttünk, bátran fordulhattam segítségért hozzájuk.
3.	Szakmai munkaközösségek	A szakmai munkaközösségek munkájában részt vettünk.
4.	Munkatársi értekezletek az éves munkaterv szerint a teljes dolgozói körnek.	A nevelési év során 2 alkalommal került sor, nevelési év elején, júniusban munkatársi értekezletre.
5.	Óvónői, pedagógiai asszisztensi, dajkai értekezletek	Január hónaptól havi rendszerességgel a székhelyintézményben tartott értekezleteken a kollégák szükség esetén részt vettek, tagintézményünkben is tartottunk rendszeresen és szükséges esetekben megbeszéléseket.
6.	Hospitálás, szakmai tapasztalatcsere	A nevelési év során tagintézményünk nem tartott szakmai bemutatót, a székhelyintézményben megvalósult 2 szakmai bemutatón a tervektől eltérően csak az egyiken tudott részt venni az egyik pedagógusunk.
7.	Elektronikus kapcsolattartás	Néhány esetben az elektronikus kapcsolattartás segítette a hatékony információáramlást (Facebook – zárt csoport – videó üzenet) Az óvodapedagógusokkal, gyakori az e-mailen történő tájékoztatás is, illetve a Messengerre

		használata. A dajkákkal és a pedagógiai asszisztensekkel Messengeren tartjuk a kapcsolatot.
8.	A szervezeti kultúra fejlesztése	<p>Az új vezetéshez való alkalmazkodás még az idei évben is okozott nehézségeket, de a felmerülő problémákat sikerült megbeszélni. Új elvárások, új vezetői attitűd természetesen más hozzáállásokat vár el az egyénektől.</p> <p>Közösségépítő kirándulás az idei évben is részt vettünk.</p>
<p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • online kapcsolattartás formáiban jártasabb lett a nevelőtestület (egymás és szülők közötti kommunikáció) • két irányú információáramlás javulása <p>Fejleszthető területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • több szervezetépítő program szervezése - csapatépítő tréning <p>Fejlesztési javaslatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • erőforrás megteremtése tréningek tartásához 		

5. Az intézmény külső kapcsolatai	Forrás: PP, SZMSZ, vezetési program, munkaterv
	Adatszolgáltatás:
	Vezető megítélése: (1-3): 3
<p>Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megtervezi, kialakítja és működteti. A partnerekkel kialakított kapcsolatrendszeren keresztül felméri a partnerek igényeit, elégedettségét, és befogadja innovatív ötleteiket. Az intézmény kihasználja azokat a lehetőségeket, ahol a környezete számára bemutathatja eredményeit, és feladatvállalásaival megjelenik a szűkebb/tágabb közösség (szakmai szervezet, község) életében is.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény külső partneri körének feltérképezése, azonosítása és a hatékony kapcsolattartási rend kialakítása megtörtént • Az együttműködések tartalma pontosan szabályozott, a partnerek bevonása az intézményi folyamatokba és elégedettségük mérése, az eredmények visszacsatolása megtörténik 	

<ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény szerepet vállal a közvetlen környezet, a szűkebb közösség támogatásában, továbbá az intézményben közösségi vagy egyéni szinten megjelenik a társadalmi szerepvállalás is. 		
Szempont: 5.1. Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?		Elvárás: Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú). A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik
Ssz.	Az információ átadás szinterei	Külső kapcsolatok - Szöveges értékelés
Szóbeli		
1.	Egyéni beszélgetések	<p>A vezető egész évben nyitott volt a munkatársakkal történő egyéni beszélgetésekre, amelyeket egyre inkább igényelnek is a kollégák.</p> <p>A teljes nevelési évben lehetősége volt a szülőknek fogadó óra kérésére, olyan formában, amilyen lehetőség az adott helyzetben adódott.</p> <p>A családok tájékoztatása is adott helyzetekhez igazodó volt (faliújság, online)</p>
2.	Értekezletek, megbeszélések	<p>Fenntartóval való kapcsolat igény szerint valósult meg.</p> <p>A Szülői Szervezettel az idei évben is eredményesen működünk együtt.</p> <p>Több, község által szervezett programon részt vettünk: Idősek, Napja, Föld napjához kapcsolódó szemétygyűjtési akció, Falunap.</p>
3.	Egyéb	<p>Óvodánk facebook oldalán általában megjelentettük az aktuális és fontos információkat és itt számoltunk be az óvodában történt eseményekről.</p>

Írásbeli		
1.	Hirdetőtábla	Jól működött, legtöbb esetben eljutott az információ az illetékesekhez.
2.	Csoport faliújság	Jól működött, legtöbb esetben eljutott az információ a szülőkhöz
2.	Közösségi oldal	A személyes adatok védelmében nagyon körültekintően használjuk, csak zárt csoportban. GDPR szabályait figyelembe véve használjuk ezeket a fórumokat.

Erősségek:

- kiterjedt kapcsolatok, online lehetőségek kihasználása
- helyi lapban publikálás

Fejleszthető területek:

- még nyitottabbá tenni óvodánkat

Fejlesztési javaslat:

- jó gyakorlataink bemutatása - bemutatók vállalása
- online formák nagyobb arányú használata a jövőben is

6. A pedagógiai munka feltételei	Forrás: PP, ÖP, SZMSZ, Vezetési program, Továbbképzési, beiskolázási terv, Munkaterv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p>Az intézmény működésének minőségét nagymértékben meghatározza a rendelkezésre álló tárgyi és humán infrastruktúra, ezért különösen fontos az adottságok között annak számbavétele, hogy az intézmény a rendelkezésre álló lehetőségeit hogyan használja ki. Az intézmény a nevelés, tanulási- tanítási folyamat tárgyi környezetét a pedagógiai céljainak megfelelően alakította ki. Az intézményi szervezetfejlesztés célja az együttműködő, motiváló szakmai környezet kialakítása.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény infrastrukturális környezete az intézmény pedagógiai programja és alaptevékenysége alapján, annak megfelelően kerül kialakításra, fejlesztése folyamatos. • Az intézmény tudatos szervezetfejlesztést végez a minőségi nevelő-oktató munka 	

optimális feltételeinek megteremtése érdekében.

- A döntési folyamatokba a munkatársak is bevonásra kerülnek.
- A munkatársak felelőssége, illetve hatásköre egyértelműen meghatározásra került, és annak alapján történt meg a munkatársak felhatalmazása a feladatok elvégzésére

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Szempont: 6.1. Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézmény nevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?

Elvárás: Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

A magas színvonalú nevelőmunka elengedhetetlen feltétele a humán erőforrás biztosítása. Nagy könnyebbség, hogy óvodánkban nincs betöltetlen óvodapedagógusi álláshely. Szükségét látjuk viszont annak, hogy karbantartó-kertész munkatárshoz jussunk, hiszen ezeket a feladatokat is a dajkák végzik erőn felül.

Pedagógusaink a következő továbbképzéseken vettek részt a nevelési év folyamán:

- 3 fő 30 órás módszertani képzést végzett: Mít? Miért? Hogyan? Kisgyermekek testnevelése,
- 1 fő TSMT első modulját végezte 33 órában
- 3 fő 30 órás módszertani képzést végzett: Beszéd-Nyelv- Játék, Komplex nyelvi fejlesztés óvodásoknak

Erősségek:

- 2023 -es költségvetési évben 12 hónapra + 10%- os béremelésen kívül + 10 %- ot kaptak/kapnak az óvodapedagógusok
- a munkaidőn túl, megbízási díj ellenében a fejlesztő pedagógus szakvizsgával rendelkező kolléga ellátta a BTMN-s gyermekek fejlesztését
- munkatársaink motiváltak ismereteik bővítésére, szívesen vesznek részt továbbképzéseken
- a munkatársakat a pszichológiai szempontú megközelítés, nyitottság és befogadás jellemzi

Fejleszthető területek:

- nevelőmunkát segítő szociális készségeinek javítása,
- a továbbképzések, szakvizsgás képzések támogatása,

Fejlesztési javaslatok:

- belső képzés szervezése a nevelőmunkát segítő számára, különösen a kommunikáció témában,

Szervezeti feltételek	
Szempont: 6.3. Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?	Elvárás: Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.
<p>Az intézmények munkatársai a továbbképzések tapasztalatait megosztják egymással, belső továbbképzési konzultációs programokat szerveznek. Erősödött a kapcsolatunk a székhelyintézmény kollektívájával, aminek nagyon örülünk.</p> <p>Erősségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • jól összeszokott szervezet vagyunk, közösen kialakított hagyományokkal, működési renddel, melyben minden kolléga érzi, hogy fontos tagja közösségünknek. <p>Fejleszthető területek:</p> <ul style="list-style-type: none"> • konfliktusok mindenki számára elfogadható megoldása <p>Fejlesztési javaslatok:</p> <ul style="list-style-type: none"> • szervezetépítő tréningek tartása 	

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	Forrás: PP, Vezetési program, Munkaterv, Továbbképzési terv
	Adatszolgáltatás: -
	Vezető megítélése (1-3): 3
<p>Az intézmény a stratégiai céljainak megvalósulását folyamatosan nyomon követi, ciklikusan értékeli, és a tartalmi szabályozók vagy a környezet változása, valamint az intézményi eredmények ismeretében felülvizsgálja, majd szükség esetén változtat a célok eléréséhez vezető tevékenységeken. A fenti folyamat az intézmény napi gyakorlatában jelen van.</p> <p>Kulcsjellemzők:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Az intézmény a pedagógiai programjában kitűzött céljait a központi tartalmi szabályozókkal (jogszabályok, rendeletek, Óvodai nevelés országos alapprogram) összhangban fogalmazza meg • Folyamatos az intézmény stratégiai célkitűzéseinek megjelenítése az operatív, éves tervezés szintjén. <p>A tervek és megvalósításuk összhangjának, eredményességének vizsgálata az intézményi gyakorlat része.</p>	

Szempon: Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?

Elvárás: A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhetők a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Az Óvodai nevelés országos alapprogramjával koherens intézményünk Pedagógiai Programja. Pedagógiai Programunknak megfelelően készítjük el a tagintézmény éves munkatervét, alapul véve a székhelyintézmény munkatervét.

Továbbképzési programunk, beiskolázási tervünk a stratégiai céljainknak megfelelő tartalmakat foglalja magában.

Minden esetben értékeljük a tervek megvalósulását (intézményi éves beszámoló, csoportok nevelőmunkájának értékelése fél évente, munkaközösségek beszámolója, csoportok éves beszámolója).

Pedagógusaink tervező munkája megfelel az elvárásoknak, a vegyes életkorú csoportokban jól terveznek a különböző korú gyermekek számára, homogén csoportokban is megvalósul a háromszintű tervezés.

Az idei nevelési évben nagyobb hangsúlyt kapott a környezettudatos szemlélet alakítása és jó gyakorlatok átadása

Erősségek:

- a pedagógusok módszertani felkészültsége magas színvonalú
- intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk az alapidokumentumok törvényi

megfelelésére

- a pedagógusok magas színvonalú tervezőmunkája

Fejleszthető területek:

- dokumentáció mennyiségének csökkentése

Fejlesztési javaslat:

- egyszerűbb és átlátható munkaterv és beszámoló készítése, tagintézményekkel összehangoltan
- a pedagógusok által vezetett dokumentumok áttekintése, egyszerűsítése

Nem várt események és feladatok a 2022-2023- as nevelési évben

Szerencsére az idei nevelési év a már megszokott módon telhetett.

Ami változást jelentett, hogy az SZMK Retro buli rendezvényét visszatehettük az eredeti, farsangi időszakra, a korábbi nevelési évben szervezett májusi időpontról

9. A szervezeti kultúrát jellemző további észrevételek, tapasztalatok, javaslatok	Vezetői megítélés (1-3): 2
--	-----------------------------------

A 2022-2023. nevelési év legemlékezetesebb szakmai élményei:

- tagintézményünk elnyerte az „Örökös Zöld Óvoda” címet
- szakmai közösségünk pozitív irányba fejlődött, erősödött köztünk a kohézió, a munkaköri légkör nyugodtabb, kiegyensúlyozottabb lett.

Mit tanított számunkra a 2022-2023-es nevelési év?

- Minden probléma kommunikáció segítségével megoldható
- Takarékoskodás

A következő nevelési évre tett 3 kívánságunk a munkánkkal kapcsolatosan:

- alacsonyabb csoportlétszámok
- gyógypedagógiai asszisztens jelenléte az óvodában
- karbantartó munkatárs alkalmazása
- A problémás gyerekek magas létszámához igazodó alacsony csoport létszám
- Személyi juttatások megmaradása